



6th ENGAGEMENT THAILAND ANNUAL CONFERENCE

3-5 กรกฎาคม 2562

มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตต์

รายละเอียดการจัดเตรียมกรณีศึกษา (Case Study)

พันธกิจสัมพันธ์ตามศาสตร์พระราชา

เพื่อสร้างคุณค่าและพัฒนาชุมชนท้องถิ่นอย่างยั่งยืน

Engagement with the King's philosophy for Highly Valued and Sustainable Local Development

กำหนดการ	ช่วงเวลา
เปิดรับกรณีศึกษา	ตั้งแต่บัดนี้ - 15 พฤษภาคม 2562 24 พฤษภาคม 2562
ประกาศผลการพิจารณากรณีศึกษา	1 มิถุนายน 2562

หลักการ

การนำเสนอกรณีศึกษาด้านการดำเนินงานพันธกิจสัมพันธ์กับสังคมของมหาวิทยาลัย (University Engagement) ในการประชุมสัมมนาวิชาการ Engagement Thailand ครั้งที่ 6 มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการแบ่งปันความรู้ การดำเนินงานด้าน Engagement ที่แต่ละบุคคล และ/หรือ มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการขึ้น เพื่อเป็นแรงบันดาลใจ และเป็นประโยชน์ต่อคณาจารย์ นักวิจัยรุ่นใหม่ นิสิตนักศึกษา และบุคลากร ในการศึกษาแนวปฏิบัติที่ดีในด้านการทำงานวิชาการและวิจัยรับใช้สังคม การบูรณาการพันธกิจหลักของตนเอง เข้าสู่การรับใช้สังคมอย่างเป็นรูปธรรมมากขึ้น อีกทั้งก่อให้เกิดเครือข่ายที่ร่วมกันอันเป็นประโยชน์ให้สังคม และประเทศชาติเติบโตพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยผ่านกระบวนการบ่มเพาะความรู้ในการประยุกต์ใช้งานวิจัยรับใช้สังคมและชุมชน

โดยแบ่งออกเป็น 4 กลุ่ม ดังนี้

Session 1: Community engagement (Tourism, Environment, Well-being และอื่นๆ) โดยสามารถอธิบายการดำเนินงานที่ส่งผลกระทบต่อสังคม ชุมชน หรือท้องถิ่นได้ในทุกมิติ เช่น การท่องเที่ยว สิ่งแวดล้อม ความเป็นอยู่ เศรษฐกิจชุมชน และสุขภาพ เป็นต้น)

Session 2: Industry engagement โดยสามารถอธิบายการดำเนินงานที่ส่งผลกระทบต่ออุตสาหกรรม หรือผู้ประกอบการ ทั้งในระดับ SME และ SML ในทุกมิติ (เช่น การเพิ่มรายได้ ลดรายจ่าย ออกแบบการใช้ทรัพยากรน้ำ การใช้ทรัพยากรพลังงานในอุตสาหกรรม เป็นต้น)

Session 3: Government and Education engagement โดยสามารถอธิบายการดำเนินงานที่ส่งผลกระทบต่อภาคนโยบาย การทำงานขององค์การปกครองระดับต่างๆ สถานศึกษา และรูปแบบการศึกษาทั้งใน และนอกห้องเรียน เพื่อเสริมสร้างการเรียนรู้ในทุกมิติ (เช่น นโยบายสาธารณะ การศึกษานอกพื้นที่ หลักสูตรท้องถิ่น หลักสูตรสำหรับผู้นำท้องถิ่น และการเรียนการสอนในศตวรรษที่ 21 เป็นต้น)

Session 4: Cooperative and Work Integrated Education (CWIE) โดยสามารถอธิบาย การดำเนินงานที่ส่งผลกระทบต่อสถานประกอบการ จากการทำหลักสูตรร่วมกับภาคอุดมศึกษา ที่ผ่านการ พัฒนานักศึกษาระหว่างการศึกษา ทั้งในรูปแบบ Work Integrated Learning (WIL) หรือ สหกิจศึกษา และ เกิดการเปลี่ยนแปลงของกระบวนการพัฒนาคนในโรงงาน หรือในสถานประกอบการ จากการร่วมพัฒนา บัณฑิตกับสถาบันอุดมศึกษา

หมายเหตุ 1) กรณีศึกษาผ่านการประเมินจากผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อนำเสนอแบบปากเปล่า จะได้รับการ ตีพิมพ์ในวารสาร Ent Digest ฉบับที่ 6

2) กรณีศึกษาผ่านการประเมินจากผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อนำเสนอแบบโปสเตอร์ จะได้รับการ ตีพิมพ์ในรายงานการประชุมวิชาการ (PROCEEDINGS)

ค่าลงทะเบียน

ค่าลงทะเบียน	ภายใน 19 เมษายน 2562 30 พฤษภาคม 2562	กำหนดลงทะเบียนตั้งแต่ 30 พฤษภาคม 2562
สมาชิก Ent	2,000/ท่าน	2,500/ท่าน
ผู้สนใจทั่วไป	3,000/ท่าน	3,500/ท่าน

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ ในฐานะเจ้าภาพจัดการประชุมสัมมนาวิชาการ Engagement Thailand (Ent) ครั้งที่ 6 และสถาบันคลังสมองของชาติ

สามารถส่งบทความในระบบ ในขั้นตอนการลงทะเบียนได้

หรือส่งบทความมาทาง ที่อยู่ Email : ent6@uru.ac.th ในรูปแบบไฟล์ .doc หรือ .docx

รูปแบบการส่งกรณีศึกษาเพื่อการพิจารณานำเสนอ

พิมพ์รายละเอียดของการดำเนินโครงการ/กิจกรรมโดยสังเขป ประมาณ 3-5 หน้ากระดาษ A4 ด้วย โปรแกรมไมโครซอฟท์เวิร์ด (Microsoft Word) โดยรูปแบบตัวอักษรที่กำหนด คือ TH Sarabun New (ดาวน์โหลดที่ <http://www.font.com/release/th-sarabun-new/>) (ขนาดของตัวอักษร ให้ดูในรายละเอียดของ แต่ละหัวข้อ) ยกเว้นตัวอักษรที่เป็นสัญลักษณ์ให้ใช้รูปแบบตัวอักษรเป็น symbol ขนาด point ซึ่งมีความสูง เท่ากับตัวอักษรอื่นในบรรทัดนั้น รายละเอียด

ข้อกำหนดต่าง ๆ มีดังนี้

1. ขนาดกระดาษ A4 พิมพ์แบบแนวตั้ง (portrait) โดยตั้งค่าหน้ากระดาษ (page setup) ดังนี้

ระยะขอบ (margins)

- ด้านบน (top)/ ด้านล่าง (bottom) 1 นิ้ว / 2.54 ซม.
- ด้านใน (inside) / ด้านนอก (outside) 1 นิ้ว / 2.54 ซม.
- ระยะขอบเพื่อการเย็บเล่มหนังสือ (Mirror margins)
- ขอบเย็บกระดาษ (gutter) ไม่ต้องใส่ หรือ 0 นิ้ว
- ระยะห่างระหว่างบรรทัด ใช้ Single

จำนวนหน้าต้นฉบับ

ความยาว 3-5 หน้ากระดาษ A4

2. เนื้อหา ประกอบด้วย

1) ชื่อโครงการ/กิจกรรม (ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ) กำหนดให้ใช้ตัวอักษร ขนาด 16 points พิมพ์ตัวหนาและจัดกึ่งกลางของหน้ากระดาษ ถ้ามีสัญลักษณ์ให้ใช้ขนาดเท่ากับอักษรอื่นในบรรทัดนั้น

2) ชื่อ-นามสกุล ผู้รับผิดชอบโครงการ (ชื่อภาษาไทย แยกคนละบรรทัด) เว้น 1 บรรทัด จากชื่อเรื่อง กำหนดให้ใช้ตัวอักษรขนาด 14 points และจัดชิดขอบซ้ายของหน้ากระดาษ

3) สถานที่ทำงานของผู้รับผิดชอบโครงการ ใช้การอ้างอิงแบบเชิงอรรถ กำหนดให้ใช้ตัวอักษรขนาด 12 points

4) ประเด็นของโครงการ ให้ระบุว่าโครงการ/กิจกรรมของท่านเข้าข่ายประเด็นหัวข้อใด โดยการประชุมสัมมนาวิชาการ Engagement Thailand ครั้งที่ 6 นี้ กำหนดประเด็นหัวข้อสำหรับการประชุมไว้ ดังนี้

- (1) Community engagement
- (2) Industry engagement
- (3) Government and Education engagement
- (4) Cooperative and Work Integrated Education (CWIE)

5) เนื้อหา กำหนดให้ใช้ตัวอักษรขนาด 16 points บรรทัดแรกให้เยื้องเข้ามาด้านใน 0.5 นิ้วสัญลักษณ์ต่างๆ ให้พิมพ์ด้วยตัวอักษร symbol ขนาดเท่ากับตัวอักษรอื่นในบรรทัดนั้น ประกอบด้วย

- (1) ที่มาและความสำคัญ
- (2) วัตถุประสงค์

- (3) ช่วงระยะเวลาดำเนินการ
- (4) กลุ่มเป้าหมาย
- (5) การดำเนินโครงการ/กิจกรรม/วิธีการประเมิน
- (6) สรุปผลการดำเนินงานและประเด็นสำคัญที่ได้จากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม
- (7) อภิปรายผลการดำเนินงาน/บทสังเคราะห์แบบกระชับ และข้อเสนอแนะ
- (8) ประโยชน์ที่ได้รับ
- (9) เอกสารอ้างอิง

หลักเกณฑ์การอ้างอิงถึงวารสาร (Citations)

หลักเกณฑ์การอ้างอิงใช้ระบบนาม-ปี (Name-Year System) โดยมีหลักเกณฑ์ดังนี้

1) นามของผู้เขียนที่เขียนเป็นภาษาไทย ให้เขียนทั้งชื่อและสกุล ส่วนนามของชื่อผู้เขียนที่เขียนเป็นภาษาต่างประเทศ ให้เขียนเฉพาะนามสกุล (Last Name)

2) ปี หมายถึง พ.ศ. หรือ ค.ศ. ที่เอกสารได้รับการตีพิมพ์ มีข้อกำหนดดังนี้

(1) เอกสารที่ใช้อ้างอิงเป็นภาษาไทย ให้ใช้ พ.ศ.

(2) เอกสารที่ใช้อ้างอิงเป็นภาษาอังกฤษ ให้ใช้ ค.ศ.

3) เรื่องที่มีผู้เขียนคนเดียว และในกรณีที่ยังไม่ระบุปี ให้เขียนดังนี้

ชื่อผู้เขียน (ปี) พบว่า.....

กรณีที่ “ชื่อผู้เขียน-ปี” อยู่ในวงเล็บ ให้เขียนดังนี้

..... (ชื่อผู้เขียน, ปี)

4) เรื่องที่มีผู้เขียน 2 คน ให้เชื่อมด้วย “และ” ในกรณีที่วงเล็บเฉพาะปี ให้เขียนดังนี้

ชื่อผู้เขียน 1 และ ชื่อผู้เขียน 2 (ปี) พบว่า.....

กรณีที่ “ชื่อผู้เขียน-ปี” อยู่ในวงเล็บและเขียนเป็นภาษาต่างประเทศ ให้เชื่อมด้วย “and” ให้เขียนดังนี้

..... (ชื่อผู้เขียน 1 and ชื่อผู้เขียน 2, ปี)

5) เรื่องที่มีผู้เขียนตั้งแต่ 3 คนขึ้นไป สำหรับภาษาไทยให้เขียนชื่อ-นามสกุล หรือ ชื่อ-นามสกุลเฉพาะคนแรกแล้วตามด้วย “และคณะ” สำหรับภาษาต่างประเทศให้เขียนนามสกุลเฉพาะคนแรกแล้วตามด้วย et al. โดยคำว่า et al. จะพิมพ์ตัวเอนหรือขีดเส้นใต้ก็ได้ และต้องใช้ระบบเดียวกันตลอดทั้งเล่ม

ชื่อผู้เขียน 1 และคณะ (ปี) พบว่า.....

กรณี “ชื่อผู้เขียน-ปี” อยู่ในวงเล็บ ให้เขียนดังนี้

..... (ชื่อผู้เขียน 1 และคณะ, ปี)

..... (ชื่อผู้เขียน 1, et al., ปี)

6) ผู้เขียนหลายกลุ่มอ้างอิงในเนื้อหาเดียวกัน ให้คั่นแต่ละกลุ่มด้วยเครื่องหมายอัฒภาค (;) เช่น

..... (ชื่อผู้เขียน 1, et al., ปี; ชื่อผู้เขียน 1 และ ชื่อผู้เขียน 2, ปี)

7) การอ้างอิงที่ไม่ได้อ้างจากต้นฉบับแต่การเป็นการอ้างอิงต่อ ให้ใช้คำ “อ้างโดย” เช่น

ชื่อผู้เขียน (ปี อ้างโดย ชื่อผู้เขียน, ปี) กล่าวว่า.....

8) การอ้างที่มาของตารางและภาพ การเขียนชื่อผู้แต่งให้ใช้หลักการเดียวกับการเขียนอ้างอิงแบบตามท้ายข้อความในเนื้อเรื่องด้วย ตามด้วยวงเล็บปีที่พิมพ์

การใส่ตาราง

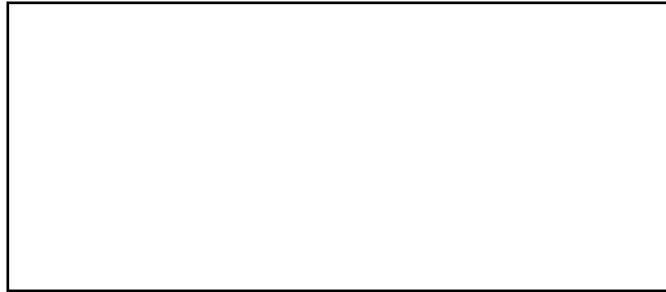
ควรมีชื่อตารางกะทัดรัด เข้าใจง่าย และมีหมายเลขกำกับ โดยเรียงหมายเลขตารางตามลำดับโดยใส่ชื่อตารางบนหัวตาราง เริ่ม ตารางที่ 1 ตารางที่ 2 ตารางที่ 3 ... ไปจนครบ ในกรณีที่ต้องอ้างอิงแหล่งที่มา ให้เขียนชื่อผู้แต่งตามหลักการเดียวกับการเขียนอ้างอิงแบบตามท้ายข้อความในเนื้อเรื่องด้วย ตามด้วยวงเล็บปีที่พิมพ์ เช่น

ตารางที่ 1:.....

ที่มา: ชื่อผู้เขียน 1 และคณะ (ปี)

การใส่ภาพประกอบ

ภาพประกอบต้องมีชื่อกะทัดรัด เข้าใจง่าย และมีหมายเลขกำกับ โดยใส่ชื่อภาพประกอบไว้ที่ด้านล่างของภาพและเรียงหมายเลขภาพประกอบ เช่น ภาพที่ 1 ภาพที่ 2 ภาพที่ 3 ... ไปจนครบ การอ้างถึงภาพประกอบในเนื้อหาต้องอ้างหมายเลขกำกับภาพประกอบด้วยการอ้างอิงแหล่งที่มา ให้เขียนชื่อผู้แต่งตามหลักการเดียวกับการเขียนอ้างอิงแบบตามท้ายข้อความในเรื่อง ตามด้วยวงเล็บปีที่พิมพ์ เช่น



ภาพที่ 1:.....

ที่มา: ชื่อผู้เขียน 1 และคณะ (ปี)

การพิมพ์การอ้างอิง (References) / บรรณานุกรม (Bibliography)

เขียนแบบ APA Style ดังตัวอย่างต่อไปนี้

หนังสือ

ชื่อผู้แต่ง. (ปีที่พิมพ์). ชื่อหนังสือ. (ครั้งที่พิมพ์ (ถ้ามี)). สถานที่พิมพ์: สำนักพิมพ์.

วิทยานิพนธ์

ชื่อผู้ทำวิทยานิพนธ์. (ปีที่พิมพ์). ชื่อวิทยานิพนธ์. ระดับวิทยานิพนธ์, ชื่อสาขาวิชา, คณะ, ชื่อมหาวิทยาลัย.

บทความในวารสาร

ชื่อผู้เขียนบทความ. (ปีที่พิมพ์). ชื่อบทความ. ชื่อวารสาร, ปีที่หรือเล่มที่ (ฉบับที่ (ถ้ามี)), เลขหน้า.

สื่ออิเล็กทรอนิกส์

ผู้แต่ง. (ปีที่เผยแพร่ หรือ วัน เดือน ปี ที่เผยแพร่ หากมีข้อมูลครบ กรณีไม่ปรากฏ ให้ใช้ n.d. หรือ ม.ป.ป.) ชื่อเรื่องของเอกสารหรือสารสนเทศ. สืบค้นจาก (ระบุ URL)